

Zamawiający:
Gmina Dobczyce
Rynek 26
32-410 Dobczyce

NIP: 681-10-04-443
REGON: 351555424
Telefon: 12 37-21-703,
e-mail: ugim@dobczyce.pl
strona internetowa: www.dobczyce.pl

Znak postępowania: RI.271.1.26.2025.ANGI

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

**prorowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
na roboty budowlane pn.:
„Przebudowa placu zabaw przynależącego do Żłobka Gminnego w Dobczycach”**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) z załącznikami;
2.	Część II	Projektowane postanowienia umowy (PPU);
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych; Projekt Budowlany; Przedmiar robót (pomocniczo);

Zatwierdzam
Konrad Skiba
Kierownik Referatu Inwestycji
Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce

Dobczyce dnia: 09.07.2025 roku

Zamawiający:
Gmina Dobczyce
Rynek 26
32-410 Dobczyce

NIP: 681-10-04-443
REGON: 351555424
Telefon: 12 37-21-703,
e-mail: ugim@dobczyce.pl
strona internetowa: www.dobczyce.pl

Znak postępowania: RI.271.1.26.2025.ANGI

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)
TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI
prowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
na roboty budowlane pn.:
„Przebudowa placu zabaw przynależącego do Żłobka Gminnego w Dobczycach”

Oznaczenie Części	Nazwa Części
Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) z załącznikami

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis treści

Spis treści	3
CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	4
1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Adres strony internetowej postępowania, tryb udzielania zamówienia, informacja o negocjacjach;.....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia, równoważność, zatrudnienie.	5
4. Ofert częściowe, oferty wariantowe.	8
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych.	8
6. Termin wykonania zamówienia.	8
7. Projektowane postanowienia umowy.	9
8. Podstawy wykluczenia.....	9
9. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.	13
10. Oświadczenia oraz przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe.	16
11. Wadium.....	20
12. Termin związania ofertą	21
13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;	21
14. Opis sposobu przygotowania oferty.	24
15. Sposób obliczenia ceny.....	26
16. Termin i sposób złożenia oferty.....	27
17. Tryb otwarcia ofert.....	27
18. Kryteria oceny ofert.....	28
19. Oferta z rażąco niską ceną.	29
20. Uzupełnianie i wyjaśnienie dokumentów.....	29
21. Tryb oceny ofert	30
22. Wykluczenie Wykonawcy	30
23. Odrzucenie oferty.....	30
24. Wybór oferty	31
25. Unieważnienie postępowania	31
26. Środki ochrony prawnej.....	31
27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	32
28. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	33
29. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia.	34
30. Podwykonawstwo	35
31. Klauzula informacyjna RODO.....	35
32. Wykaz załączników do niniejszej IDW	36

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Gmina Dobczyce
Rynek 26
32-410 Dobczyce

NIP: 681-10-04-443

REGON: 351555424

Telefon: 12 37-21-703,

e-mail: ugim@dobczyce.pl

strona internetowa: www.dobczyce.pl

Znak postępowania: RI.271.1.26.2025.ANGI

2. Adres strony internetowej postępowania, tryb udzielania zamówienia, informacja o negocjacjach;

2.1 Adres strony internetowej postępowania:

Adres poczty elektronicznej: przetargi@dobczyce.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ea5eaf50-a5eb-479f-b102-d85b2bb446b1>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-ea5eaf50-a5eb-479f-b102-d85b2bb446b1

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą również udostępniane na stronie internetowej: www.dobczyce.pl zakładka „Przetargi – zamówienia publiczne” kierująca do strony BIP Zamawiającego, zakładka „Zamówienia publiczne i ogłoszenia” pod adresem <https://bip.malopolska.pl/ugimdobczyce,m,450892,2025.html>

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **przy użyciu Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz we wskazanych w niniejszej SWZ przypadkach przy użyciu poczty elektronicznej: przetargi@dobczyce.pl

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale 13 IDW.

2.2 Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm. w dalszej części SWZ zwanej **ustawą Pzp**), dla zamówień o wartości szacunkowej **poniżej 5 538 000 euro**, co stanowi równowartość kwoty **25 680 260 zł**.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą SWZ bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SWZ w stosunku do ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy ustawy Pzp lub aktów wykonawczych.

2.3 Informacja o negocjacjach:

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Opis przedmiotu zamówienia, oferowane materiały i urządzenia, zatrudnienie.

3.1 Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Zadania pn. „**Przebudowa placu zabaw przynależącego do Żłobka Gminnego w Dobczycach**” obejmującego roboty budowlane w następującym zakresie:

- 1) Usunięcie istniejącego tarasu drewnianego oraz wszystkich elementów wyposażenia, przesadzenie istniejącego drzewa;
- 2) Wymiana fragmentów istniejących obrzeży betonowych na krawężnik bezpieczny elastyczny;
- 3) Wyposażenie w huśtawki bujaki, tunel oraz zestaw zabawowy ze ślizgiem i piaskownicą;
- 4) Stworzenie strefy wypoczynku wyposażoną w domek i stoliczki z krzeselkami;
- 5) Stworzenie strefy rozwoju sensorycznego, w skład której wchodzić będzie warzywnik do samodzielnych upraw, kuchnia błotna oraz ścieżka sensoryczna;
- 6) Wykonanie nawierzchni w obrębie strefy bezpieczeństwa zestawu zabawowego – nawierzchnia poliuretanowa, w strefie wypoczynku nawierzchnia żwirowa, w strefie rozwoju sensorycznego nawierzchnia złożona z różnych typów nawierzchni.

Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności: Prawem Budowlanym oraz Prawem Ochrony Środowiska oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zapoznał się i przyjął do wiadomości warunki ustalone dla realizacji zamówienia oraz zapoznał się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającym z niej zobowiązaniem umownym.

Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami wskazanymi w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Część II SWZ, w szczególności zgodnie ze wskazanym terminem realizacji zamówienia oraz warunkami płatności i tym samym odstępuje od jakichkolwiek własnych warunków wykonania zamówienia. W przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą, Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć Umowę w miejscu i w terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuje się zabezpieczyć Umowę zgodnie z treścią pkt 28 Instrukcji dla Wykonawców (Część I SWZ) (jeśli dotyczy).

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45212200-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych;

45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;

45111300-1 – Roboty rozbiórkowe;

3.1.1. Wizja lokalna

W celu rozpoznania uwarunkowań terenowych, logistycznych i technicznych prowadzenia robót, zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej. Zamawiający podkreśla, iż przeprowadzenie wizji lokalnej **nie jest warunkiem koniecznym** dla złożenia ofert, niemniej w celu umożliwienia zapoznania się z terenem realizacji robót Zamawiający informuje, iż istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej codziennie od godz. 9:00 do godz. 14:00, jednak zaleca się wcześniejszy (co najmniej 2 dni robocze wcześniej) kontakt mailowy na adres e-mail:

Pani Paulina Zając - pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, e-mail: pzajac@dobczyce.pl, tel.: 12 37 21 772

Pan Andrzej Kopta - pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, e-maila: akopta@dobczyce.pl, tel.: 12 37 21 788

w celu ustalenia, czy w preferowanym przez Wykonawcę terminie będzie dostępna osoba (pracownik Zamawiającego), która będzie towarzyszyć przedstawicielom Wykonawcy w trakcie wizji.

3.2 Wymagania dla oferowanych materiałów.

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1213 ze zm.) w przepisach ustawy – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2025 roku poz. 418 – dalej jako ustawa **Prawo budowlane**) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/EWG (z dnia 21 grudnia 1988 r. w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych, wykonawczych i administracyjnych państw członkowskich odnoszących się do wyrobów budowlanych) obowiązującym w pełnym zakresie od dnia 1 lipca 2013 r. i określającym warunki wprowadzania do obrotu i udostępniania na rynku wyrobów budowlanych, przez ustanowienie zharmonizowanych zasad wdrażania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz oznakowania CE na tych wyrobach Zamawiający wymaga by wyroby/materiały użyte do wykonania zamówienia:

- posiadały obowiązkowe oznakowanie CE, objętych zakresem zharmonizowanej specyfikacji technicznej (tj. norm zharmonizowanych – hEN, oraz europejskich dokumentów oceny – EDO) – dotychczas nieobowiązkowe;
- posiadały deklaracje właściwości użytkowych wyrobu, która wiąże producenta w zakresie wybranych przez niego, z normy, właściwości użytkowych wyrobu, związanych z jego określonym zastosowaniem, które jest deklarowane przez tego producenta. Obowiązek sporządzania deklaracji właściwości wyrobu dla wyrobów oznakowanych CE i dostarczania jej do każdego wyrobu udostępnianego na rynku (wraz z wyrobem/materiałem na plac budowy);
- a dla materiałów nie objętych harmonizacją powinny one posiadać oznakowanie znakiem „B”.

Zgodnie z zapisami art. 99 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne dla systemów lub urządzeń, wskazanych w SWZ, spełniające obowiązujące standardy i wymagania.

W przypadku, gdy nazwy własne produktów, materiałów, urządzeń, sprzętu, opis techniczny, znaki towarowe lub pochodzenie przywołano w Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, specyfikacji warunków zamówienia, przedmiarze robót, służą one wyłącznie do określenia minimalnych parametrów technicznych i jakościowych, ustaleniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej oraz mają tylko i wyłącznie zastosowanie do określenia minimalnych parametrów technicznych i jakościowych materiałów wymaganych przez Zamawiającego do realizacji zadania. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe poprzez wskazanie nazw materiałów i urządzeń - należy przez to rozumieć możliwość zastosowania materiałów „równoważnych”, tzn. o porównywalnych parametrach techniczno – jakościowych.

W składanej ofercie, dla oceny jej zgodności z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w dokumentach zamówienia w tym z SWZ. **Wykonawca ma obowiązek wskazać jakie materiały zastosował, ich rodzaj, parametry techniczne, producenta, dopuszcza się załączenie do oferty opisów, dokumentów technicznych, kart katalogowych dla materiałów.**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert z zastosowaniem materiałów równoważnych. Dopuszcza się urządzenia, produkty, materiały, urządzenia, sprzęt równoważne rozumiane jako /urządzenia / materiały / produkty / sprzęt / wykonane przez dowolnych producentów przy zachowaniu identycznych lub lepszych parametrów technicznych i walorów użytkowych oraz w pełni

kompatybilnych z resztą urządzeń pod warunkiem, iż spełnią one te same właściwości techniczne oraz na etapie realizacji uzyskają akceptację Zamawiającego.

Wykonawca, dla materiałów i urządzeń wyliczonych poniżej, musi określić jakie materiały zastosował, ich rodzaj, parametry techniczne, producenta, wykazać je należy w Wykazie zastosowanych materiałów (**Załącznik 1B**). Wykonawca, musi ponadto wykazać w formie tabeli różnicę pomiędzy określonymi przez Zamawiającego materiałami/urządzeniami a zaproponowanymi materiałami przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga by zastosowane materiały/urządzenia posiadały minimalne do porównania parametry między innymi:

Minimalne wymagania techniczne dla zastosowanych w ofercie materiałów:

Minimalne wymagania dla nawierzchni bezpiecznej:

- nawierzchnia dwuwarstwowa z granulatu gumowego SBR oraz EPDM zgodna z normą PN-EN 1177

Minimalne wymagania dla :

- kuchnia błotna i warzywnik zgodne z normą PN-EN 71

- huśtawki, zestaw zabawowy, tunel, domek/altana, stolik z krzesłami zgodne z normą PN-EN 1176-1:2017-12

3.3 Wymagania w zakresie zatrudnienia.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących **podstawowe czynności techniczne lub prace budowlane** w trakcie realizacji zamówienia, kwalifikowanych jako pracownicy fizyczni, z wyłączeniem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, stosownie do art. 12 i nast. ustawy Prawo budowlane.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Szczegółowo tryb oraz sposób prowadzenia powyżej opisanej weryfikacji regulują postanowienia Części II niniejszej SWZ, tj. projektowane postanowienia umowy.

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2).

3.4 Obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zadań w ramach przedmiotu zamówienia.

3.5 Informacja o dofinansowaniu

Zadanie dofinansowane jest ze środków **Resortowego programu „Aktywne Place Zabaw” 2025 ze środków Funduszu Pracy**

4. Ofert częściowe, oferty wariantowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** się składania ofert częściowych.

Z uwagi na charakterystykę zadania, tj. roboty budowlane w zakresie przebudowy jednego obiektu plac zabaw przy obiekcie Żłobka Gminnego w Dobczycach, brak jest możliwości podziału zadania na mniejsze części.

Zamówienie obejmuje roboty budowlane, których zakres ustalono jako jedną spójną całość a roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia muszą zostać wykonane względnie jednolicie w całości, dla uzyskania właściwych parametrów i funkcjonalności robót. Ze względów technicznych podział przedmiotu zamówienia na dalsze części byłby podziałem sztucznym oraz wiązałby się z nadmiernymi trudnościami rozumianymi nie tylko jako brak jednolitego technicznie wykonawstwa ale również jako ryzyko utraty uprawnień gwarancyjnych dla robót wykonywanych przez różnych wykonawców w powiązanych technicznie zakresach.

Podkreślenia wymaga, iż w przypadku podziału na części każdy wykonawca potencjalnej części zamówienia ponosiłby koszty związane z przygotowaniem terenu budowy, transportem i pracą sprzętu na terenie budowy oraz dostawą materiałów, co w sposób oczywisty oznacza zwiększone koszty realizacji robót. Przy mniejszym zakresie rzeczowym zamówienia skala takich kosztów organizacyjnych może przekroczyć korzyści wynikające z podziału na części. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia w wyznaczonym terminie i w wymaganej jakości.

Powyższe wskazuje, iż podział przedmiotowego zamówienia na części nie jest również uzasadniony ekonomicznie, tj. podział nie zapewni zmniejszenia kosztu prac budowlanych, bowiem wymagałby organizacji zaplecza budowy równolegle przez kilka podmiotów, generując dodatkowe koszty organizacyjne i logistyczne, również w zakresie zdublowanych czynności nadzoru inwestorskiego.

Biorąc pod uwagę powyższe, należy przyjąć iż spełnione są wskazania zawarte w motywie 78 preambuły do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 94, str. 65 ze zm.) gdzie jako przykładowe przyczyny uzasadniające brak podziału zamówienia na części wskazuje się m.in.: „instytucja zamawiająca mogłaby stwierdzić, że taki podział groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.”

Podkreśla się, iż brak podziału niniejszego zamówienia na części nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców, bowiem Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych elementów robót budowlanych jak również dopuszcza możliwość udziału podwykonawców. Tym samym brak podziału na części nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie małym i średnim przedsiębiorstwom i nie ogranicza konkurencyjności.

Tym samym brak konieczności dzielenia niniejszego zamówienia na części jest w świetle powyżej wskazanych okoliczności uzasadniony.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp (tzw. zamówień podobnych).

6. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia **upływa w dniu 15.10.2025 r.**

Zamawiający zaznacza, iż określenie terminu realizacji zamówienia przez wskazanie końcowej daty realizacji zamówienia (zakończenia realizacji rzeczowej robót i rozliczenia zamówienia) wynika z konieczności zakończenia rzeczowej realizacji robót i rozliczenia z Wykonawcą w terminie umożliwiającym Zamawiającemu finalne rozliczenie dofinansowania, udzielonego na realizację niniejszego zamówienia w terminie rozliczenia wskazanym w umowie o przyznanie pomocy (dofinansowania) dla Zadania, stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, tj. najpóźniej do dnia 31.10.2025 r..

Mając na uwadze moment wszczęcia postępowania, terminy ustawowe obowiązujące Zamawiającego oraz ryzyko przedłużenia postępowania, termin realizacji wskazany tylko jako liczba dni, tygodni czy miesięcy mogłyby się dezaktualizować nawet w przypadku niewielkiego przedłużenia procedury udzielania zamówienia.

Zamawiający dążąc do udzielenia Wykonawcom możliwie najszerzej informacji o warunkach dotyczących realizacji zamówienia, wskazuje iż szacowany, na moment wszczęcia postępowania, okres realizacji zamówienia wynosi około 8 tygodni liczonych od dnia zawarcia umowy, przy założeniu że zawarcie umowy nastąpi nie później niż w dniu 18.08.2025 roku, przy czym zawarcie umowy po tym dniu będzie skracало termin realizacji zamówienia, tj. okres czasu na realizację zamówienia ujmowany jako liczba tygodni w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 15.10.2025 roku. Stąd w opinii Zamawiającego podanie terminu realizacji zamówienia wyłącznie przez wskazania liczby tygodni czy miesięcy (niepełnych) przewidzianych na realizację zamówienia wraz z podaniem daty granicznej, mogłoby być dla Wykonawców mylące i wprowadzać wątpliwości co do ostatecznego, wymaganego terminu wykonania zamówienia.

Zamawiający podkreśla, iż art. 436 pkt 1 ustawy Pzp jako zasadę wskazuje ustalanie terminu realizacji zamówienia w dniach, tygodniach, miesiącach lub latach, jednocześnie wprost dopuszcza określenie tego terminu przez wskazanie daty, pod warunkiem istnienia ku temu obiektywnego uzasadnienia. W ocenie Zamawiającego należy mieć na uwadze, iż zamówienie współfinansowane jest ze środków zewnętrznych. Zamawiający nie ma możliwości wydłużenia okresu rozliczenia dofinansowania, stąd uzasadnionym jest, iż Zamawiający dąży do realizacji zadania z uwzględnieniem ram czasowych pozwalających na rozliczenie dofinansowania zadania w terminie nakreślonym umową o dofinansowanie.

Wymagany okres rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane wynosi **nie mniej niż 60 miesięcy, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy mogą udzielić Zamawiającemu dłuższej rękojmi**. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi **nie mniej niż 60 miesięcy, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy mogą udzielić Zamawiającemu dłuższej gwarancji**. Gwarancja jakości rozpoczyna bieg w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.

Uprawnienia z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady Zamawiający może wykonywać niezależnie. Szczegółowo warunki gwarancji i rękojmi określone zostały w Części II niniejszej SWZ.

7. Projektowane postanowienia umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które będą wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są we wzorze umowy stanowiący Część II SWZ.

8. Podstawy wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4), pkt 7), pkt 8) i pkt 10) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 roku poz. 514), zwana dalej „**ustawą sankcyjną**”.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.1 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.

*Zamówienie pn. „Przebudowa placu zabaw przynależącego do Żłobka Gminnego w Dobczycach”
Specyfikacja Warunków Zamówienia
Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

Zamawiający **przewiduje** wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu w sytuacji przewidzianej w art. 109 ust. 1 pkt 4), pkt 7), pkt 8) i pkt 10).

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4), pkt 7), pkt 8) i pkt 10) ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę: (...)

4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

(...)

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

(...)

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1-5 lub 7 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

8.3 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej:

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej:

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023

*Zamówienie pn. „Przebudowa placu zabaw przynależącego do Żłobka Gminnego w Dobczycach”
Specyfikacja Warunków Zamówienia
Część I – Instrukcja dla Wykonawców*

r. poz. 1124, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.”

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy sankcyjnej : „Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.”

Zgodnie z art 7 ust 3 ustawy sankcyjnej: „3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.”

8.4 Samooczystczenie.

Zamawiający zaznacza, iż zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;*
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;*
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:*
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,*
 - b) zreorganizował personel,*
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,*
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,*
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.*

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

9. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

9.1 Warunki udziału w postępowaniu;

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** oraz **spełniają określone warunki** udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ustawy Pzp:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej – zgodnie z pkt 9.2.1) i 9.2.2) poniżej;**

9.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:

- 1) **Warunek, o którym mowa w punkcie 9.1.4) a dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:** w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:
 - w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał: co najmniej **jedną robotę budowlaną** obejmującą budowę/ przebudowę/ rozbudowę placu zabaw o wartości robót nie mniejszej niż 100.000.00 PLN netto.

Uwaga 1: W przypadku, gdy ww. zakres referencyjnych robót budowlanych będzie stanowił część/element robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo roboty, o których mowa powyżej.

Uwaga 2: Wartości wykonanych robót w ramach doświadczenia zdobytego przez Wykonawcę **nie podlegają sumowaniu** co oznacza, iż wymaga się wykonania co najmniej jednej roboty budowlanej o wskazanych powyżej parametrach.

Uwaga 3: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wystarczającym będzie jeśli co najmniej jeden wykonawca spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane doświadczenie.

- 2) **Warunek, o którym mowa w pkt 9.1.4) a dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**

Specjalista nr I – Kierownik budowy – 1 osoba:

- **Kwalifikacje:** do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (kierowania robotami budowlanymi) w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (dopuszcza się uprawnienia w ograniczonym zakresie);
- **Doświadczenie zawodowe:** co najmniej **12 miesięczne** doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót.

Uwaga 1: Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w Ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa.

Dopuszcza się uprawnienia równoważne – dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, uprawnienia lub

stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 ze zm.).

Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do upływu terminu składania ofert. Wymagany minimalny **12 miesięczny** okres **doświadczenia zawodowego** należy rozumieć jako okres **12 (dwunastu)** miesięcy wykonywania czynności w charakterze kierownika budowy/robót w danej specjalności w trakcie **faktycznej realizacji robót**. Dane dotyczące doświadczenia zawodowego specjalisty powinny jasno wynikać z treści ujawnianej w załącznikach do oferty Wykonawcy, dlatego **wymaga się** podania dat rozpoczęcia i zakończenia robót, którymi kierował specjalista. **Wykazanie różnych robót, przebiegających w tym samym okresie czasu, którymi kierował dany specjalista zostanie potraktowane zostanie, jak wykonanie jednej roboty w danym okresie czasu**, innymi słowy przyjmuje się, iż dublujące się okresy doświadczenia zawodowego nie podlegają sumowaniu.

Uwaga 2: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wystarczającym będzie jeśli co najmniej jeden wykonawca spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dysponuje osobą o w/w kwalifikacjach i doświadczeniu.

Zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy Pzp: „Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.”

9.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (każdy z tych Wykonawców dalej zwany „Partnerem”) powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
- 2) Zdolność techniczna lub zawodowa Partnerów będą oceniane łącznie, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie. Niemniej **nie dopuszcza się** łączenia różnych inwestycji/robót (parametrów robót budowlanych) w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej opisanego w pkt 9.2 ppkt 1) powyżej.

Uwaga 1: W obrocie prawnym występują wspólnicy spółki cywilnej, a sama spółka nie jest podmiotem praw i obowiązków. W konsekwencji oferta i oświadczenie w postępowaniu są składane nie przez spółkę cywilną, a przez jej wspólników jako wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zatem wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 3) Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia nie może podlegać wykluczeniu.
- 4) Ponadto Partnerzy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 5) Dokument ustanawiający pełnomocnictwo powinien być załączony do Oferty. Każdy z Partnerów winien udzielić pełnomocnictwa.

- 6) Oferta powinna zostać podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika i będzie wiązać wszystkich Partnerów.
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, zobowiązani są zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć ją Zamawiającemu. Umowa taka powinna zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
 - a) Określenia celu i przedmiotu umowy;
 - b) Oznaczenia czasu trwania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
 - c) Ustanowienia lidera Wykonawców wspólnie realizujących umowę (zaleca się aby był nim Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna;
 - d) Określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
 - e) Określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Wykonawcę wspólnie realizującego umowę;

9.4 Udostępnianie zasobów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego

podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Zamawiający żąda aby Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wskazane w pkt 10 niniejszej IDW w celu weryfikacji czy udostępnione zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu zbadania czy wobec tego podmiotu (podmiot udostępniający) nie zachodzą podstawy wykluczenia.

10. Oświadczenia oraz przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe.

10.1 Dokumenty składane wraz z ofertą:

Dokumenty składane na podstawie art. 273 w celu wykazania **braku podstaw wykluczenia** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej IDW;
- 2) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2A** do niniejszej IDW jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu/podmiotów udostępniającego/udostępniających zasoby;
- 3) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej IDW lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 4) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej IDW;
- 5) **przedmiotowe środki dowodowe – wykaz planowanych do zastosowania materiałów**, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1B** do niniejszej IDW (zgodnie z pkt 10.4 poniżej).

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane podmiotowe środki dowodowe.

Uwaga 1: W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

Uwaga 2: Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Uwaga 3: Zamawiający informuje, iż **nie będzie badał** czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia.

10.2 Dokumenty składane na wezwanie – podmiotowe środki dowodowe- w zakresie niepodlegania wykluczeniu;

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania– sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do niniejszej IDW;
- 2) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - sporządzone według wzoru stanowiącego **Złącznik nr 7A** do IDW.

Uwaga 1: w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w/w dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga 2: Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw ich wykluczenia składa w/w dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Uwaga 3: Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

10.3 Dokumenty składane na wezwanie – podmiotowe środki dowodowe- w zakresie wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

- 1) **wykaz osób** - dotyczący **osoby skierowanej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy** – w toku realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do niniejszej IDW.
- 2) **wykaz robót budowlanych** obejmujący wykonane **roboty budowlane** nie wcześniej niż w okresie **ostatnich 5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz

z podaniem rodzaju robót, ich wartości (tam gdzie jest to wymagane zgodnie z ustanowionymi warunkami), daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej IDW;

- Uwaga 1:** Dowodami dla robót budowlanych, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
- Uwaga 2:** Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 1) powyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- Uwaga 3:** Zamawiający zastrzega, iż w oparciu o art. 274 ust. 2 ustawy Pzp, w przypadku gdy jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.

10.4 Przedmiotowe środki dowodowe:

Na potwierdzenie, że oferowane roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, w składanej ofercie **Wykonawca ma obowiązek wskazać jakie materiały zastosował, ich rodzaj, parametry techniczne, producenta - dotyczy materiałów wymienionych w pkt 3.2 [Wymagania dla oferowanych materiałów]** niniejszej IDW. W tym celu Wykonawca składa **wykaz planowanych do zastosowania materiałów**, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1B** do niniejszej IDW.

Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe **wraz z ofertą**. Zamawiający dopuszcza uzupełnienie i wyjaśnianie przedmiotowych środków dowodowych. W ramach wyjaśnień Zamawiający dopuszcza również składanie rysunków technicznych, karty katalogowych proponowanych materiałów, atestów i certyfikatów wydanych dla materiałów.

10.5 Odstąpienie od wezwania:

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10.6 Forma:

- 1) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp (dalej jako dokumenty potwierdzające umocowanie) lub inne dokumenty lub oświadczenia, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, składa się w

formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów, - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 4) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio;
- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa - mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 6) W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Wadium

11.1 Wysokość

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, wnieść wadium w kwocie:

2.000,00 PLN (słownie: **dwa tysiące** złotych 00/100)

przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

11.2 Forma wadium.

Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

BS Dobczyce

Nr rachunku 87 8602 0000 0000 0000 0752 0015

z dopiskiem: Wadium – zamówienie znak **RI.271.1.26.2025.ANGI „Przebudowa placu zabaw przynależącego do Żłobka Gminnego w Dobczycach”**

W przypadku składania przez Wykonawcę **wadium w formie gwarancji lub poręczenia**, gwarancja **i/lub** poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia);
- 2) przytoczenie nazwy niniejszego postępowania;
- 3) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- 4) kwotę gwarancji/poręczenia;
- 5) termin ważności gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż okres związania ofertą;
- 6) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp;

W przypadku składania przez Wykonawcę **wadium w formie gwarancji lub poręczenia**, pożądanym jest aby dokument wadium zawierał informacje co do sposobu przekazania oświadczenia o zwolnieniu wadium.

Gwarancja/poręczenie winno być nieodwołane i bezwarunkowe, w szczególności musi jasno opisywać warunki formalne konieczne do skutecznej realizacji uprawnień Beneficjenta (Zamawiającego) z tytułu gwarancji/poręczenia.

Jeżeli wadium jest wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

UWAGA: w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w pozycji Zobowiązanego (Wykonawcy) wskazywać wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienia lub lidera konsorcjum/pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako działającego w imieniu i na rzecz wszystkich Wykonawców.

11.3 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 14) ustawy Pzp. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę, ale nie jest to wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę, bowiem za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

11.4 Zwrot wadium, zatrzymanie wadium.

Zamawiający zwróci wadium według zasad określonych w art. 98 ust. 1- 5 ustawy Pzp.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

12. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą **do dnia 22.08.2025 r.**

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

13.1 Środki komunikacji

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

Zamówienie pn. „Przebudowa placu zabaw przynależącego do Żłobka Gminnego w Dobczycach”
Specyfikacja Warunków Zamówienia
Część I – Instrukcja dla Wykonawców

- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 5) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 6) Dokumenty elektroniczne [**Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. 10 niniejszej SWZ**], o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 7) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik),
- lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 8) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 9) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**.
- 10) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „**Zgłoś problem**”.

13.2 Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

- 1) Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem **formularzy do komunikacji** dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny,

wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 2) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie **wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia** oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 3) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 4) **Maksymalny rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” **wynosi 150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 5) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**.
- 6) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 7) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający **dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej** na adres e-mail: przetargi@dobczyce.pl (**UWAGA** nie dotyczy to składania ofert).
- 8) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - do udzielania informacji w zakresie technicznym:

Pani Paulina Zając - pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, e-mail: pzajac@dobczyce.pl, tel.: 12 37 21 772

Pan Andrzej Kopta - pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, e-maila: akopta@dobczyce.pl, tel.: 12 37 21 788
 - do udzielania informacji z zakresu zamówień publicznych:

Pani Anna Gibała - pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce,
e-mail agibala@dobczyce.pl tel. 12 372-17-13
w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 14.00
- 9) W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się znakiem postępowania **RI.271.1.26.2025.ANGI**;
- 10) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 12) Zamawiający zastrzega, iż wszelkie dokumenty i oświadczenia Zamawiającego kierowane do Wykonawców będą przekazywane w postępowaniu zasadniczo w formie dokumentowej. W szczególności wskazuje się, iż wszelkie wyjaśnienia, zawiadomienia, wezwania, informacje, itp. pochodzące od Zamawiającego będą w toku postępowania przekazywane Wykonawcom drogą elektroniczną (za pomocą platformy e-zamówienia) w postaci skanów (elektronicznych

kopii dokumentów w oryginale posiadających wersję papierową) lub elektronicznych kopii dokumentów (np. w formacie WORD lub PDF) zawierających informację o właściwym podpisaniu ich oryginałów.

- 13) Zamawiający nie przewiduje przekazywania sporządzanych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń w postaci elektronicznej w formie oryginałów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego.
- 14) Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). Podstawowe wymagania w tym zakresie opisuje pkt 10.6 niniejszej SWZ.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1 Wymagania podstawowe, forma oferty;

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Wykonawca przygotowuje ofertę z wykorzystaniem „**Formularza ofertowego**” stanowiącego **Załącznik nr 1** do IDW.
- 3) Ponieważ Zamawiający **nie wykorzystuje interaktywnego formularza** udostępnionego przez Platformę, Wykonawców nie dotyczy instrukcja w części dot. pobierania wzorca formularza i jego wypełnienia. Podczas dodawania formularza oferty Platforma może zgłosić komunikat dotyczący braku wygenerowania interaktywnego formularza – **należy potwierdzić komunikat**.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików, w tym miejscu Wykonawca składa **wypełniony i podpisany** formularz ofertowy (wzór formularza oferty stanowi - **Załącznik nr 1 do IDW**).
- 5) Wykonawca dodaje **wybrany z dysku i uprzednio podpisany formularz oferty (wzór Załącznik nr 1 do IDW)** w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą [tak jak wskazano w pkt 14.2 niniejszej SWZ] .
- 6) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 7) **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i

jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 8) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 10) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „**Wycofaj ofertę**”.
- 12) **Maksymalny łączny rozmiar plików** stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.
- 13) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 261 ustawy Pzp.
- 15) Podmiotowe lub przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, wymagane w postępowaniu a sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.2 Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) **Formularz Oferty**, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do IDW;
 - b) **Tabela Ceny Ryczałtowej** – sporządzona, w oparciu o załączoną do SWZ dokumentację, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1A do IDW**;
 - c) **Wykaz planowanych do zastosowania materiałów**, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1B do IDW** (Przedmiotowy środek dowodowy);
 - d) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do IDW**;
 - e) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby** – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2A do niniejszej IDW** (jeżeli dotyczy)
 - f) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 IDW** (jeżeli dotyczy);
 - g) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do niniejszej IDW** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy);
 - h) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego wraz z ofertą lub możliwego do bezpłatnego pozyskania odpisu z właściwego rejestru;

- i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
 - j) Dokument **wadium lub** dokument potwierdzający **wniesienie wadium w formie pieniężnej**.
- 2) Zamawiający **nie wymaga** przedłożenia wraz z ofertą dokumentów, do których złożenia wezwie Wykonawcę tj.:
- a) **Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do IDW;
 - b) **Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7A** do IDW;
 - c) **Wykazu robót budowlanych wraz z załączeniem dowodów** sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do IDW;
 - d) **Wykazu osób** - sporządzonego w oparciu o wzór stanowiący **Załącznik nr 5** do niniejszej IDW;
 - e) **Dokumentów dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby**, wymienionych w lit b) – d) powyżej, w celu wykazania braku istnienia wobec tego podmiotu podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

15. Sposób obliczenia ceny.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
- 2) Cena oferty ma charakter ryczałtowy.
- 3) Cena podana w ofercie, musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe, stanowiące ryzyko Wykonawcy koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji całości przedmiotu zamówienia. Do takich kosztów dodatkowych, stanowiących ryzyko Wykonawcy, zalicza się w szczególności następujące koszty:
 - podatku VAT,
 - robót geodezyjnych,
 - dodatkowych badań geologicznych, jeżeli zajdzie taka konieczność,
 - robót budowlanych objętych ofertą,
 - robót przygotowawczych i porządkowych,
 - zagospodarowania, odpowiedniego zabezpieczenia i dozoru zaplecza budowy oraz placu budowy,
 - za zużyte media,
 - składowania, wywozu i utylizacji odpadów,
 - doprowadzenia terenu budowy po zakończeniu robót do należytego stanu i porządku,
 - inwentaryzacji geodezyjnej i technicznej, a także koszty wszystkich innych robót i opłat bez których zdaniem wykonawcy realizacja zamówienia byłaby niemożliwa,
 - wykonania dokumentacji powykonawczej technicznej i geodezyjnej, opatrzonej wymaganymi klauzulami, wraz z technicznymi protokołami odbiorów dotyczących wszystkich wykonanych robót (jeśli jest wymagana).
- 4) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia. Udostępniony **przedmiar robót stanowi tylko i**

wyłącznie materiał pomocniczy i Wykonawca, w toku szacowania ceny oferty, nie może bazować jedynie na zapisach w nim zawartych.

- 5) Cena oferty zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o **Tabele Ceny Ryczałtowej** (wzór stanowi **Załącznik nr 1A** do niniejszej IDW, który powinien zostać wypełniony i załączony do oferty Wykonawcy).
- 6) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1570 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim wypadku w ofercie, wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
- 7) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu oferty wynikająca z przedłożonych wraz z ofertą tabeli ceny ryczałtowej, ujętej jako **Załącznik nr 1A**.
- 8) Kwoty w poszczególnych pozycjach **Formularza oferty oraz w Załączniku 1A** powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II niniejszej SWZ – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia.

16. Termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem **Formularza oferty** dostępnego na platformie e-zamówienia.

do dnia	24.07.2025 r.	do godz.	10:00
---------	----------------------	----------	--------------

17. Tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.07.2025 r., o godzinie 12:00**.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na platformie e-zamówienia.
3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego platformy e-zamówienia, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, w takim przypadku Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

(2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego w oparciu o przepis art. 226 ustawy Pzp;

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

1. **Cena – 60% - maksymalnie 60 pkt**
2. **Okres gwarancji i rękojmi dla robót – 40% - maksymalnie 40 pkt**

3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

Porównywaną ceną będzie cena brutto.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60 \text{ znaczenie (\%)}$$

gdzie:

C - ilość punktów, przyznanych ocenianej ofercie za kryterium „Cena”;

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_i – cena oferty „i” – cena oferty ocenianej;

4. Zasady oceny kryterium **Okres gwarancji i rękojmi dla robót.**

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w składanej ofercie oferowany okres gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych. Minimalny wymagany okres 60 miesięcy.

Ilość punktów uzyskana w tym kryterium - będzie obliczona według wzoru:

$$GR = [(GR_i - 60) / (GR_{\max} - 60)] \times 40 \text{ znaczenie (\%)}$$

gdzie:

GR – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie za kryterium Okres gwarancji i rękojmi dla robót .

GR_i – oznacza okres gwarancji i rękojmi (w miesiącach) zaoferowany w ocenianej ofercie;

GR_{max} – oznacza najdłuższy okres gwarancji i rękojmi (w miesiącach) z zaoferowanych ofert.

Uwaga 1: Za 60 miesięcy gwarancji i rękojmi dla robót Zamawiający przyzna 0 punktów. Maksymalna ilość miesięcy gwarancji i rękojmi jakich Wykonawca może udzielić Zamawiającemu nie może przekroczyć 72 miesięcy. Kryterium 72 miesięcy gwarancji i rękojmi dla robót udzielonej przez Wykonawcę jest równoznaczne z przyznaniem 40 pkt.

- Uwaga 2:** W przypadku zaoferowania dłuższego niż 72 miesięcy okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający oceni ofertę tak jakby zaoferowano 72 miesięczny okres gwarancji i rękojmi dla robót.
- Uwaga 3:** W przypadku zaoferowania okresu okres gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych poniżej 60 m-cy oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z SWZ.
- Uwaga 4:** W przypadku braku uzupełnienia okresu okres gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z SWZ.

6. Ostateczna ocena punktowa Oferty.

Ocena punktowa Oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta Oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = \sum P_i (X)$$

gdzie :

P_i - ocena punktowa Oferty "i";

$\sum P_i (X)$ - suma ilości punktów jakie otrzyma Oferta "i" za poszczególne kryteria;

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego Oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

19. Oferta z rażąco niską ceną.

Zamawiający informuje, iż w sytuacjach wskazanych w art. 224 ustawy Pzp badaniu będzie podlegać cena oferty na zasadach i w zakresie wskazanych w ustawie Pzp.

Zamawiający podkreśla, że zgodnie z art. 224 ust. 5 i ust. 6 ustawy Pzp odpowiednio „*Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy*” oraz „*Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu*”.

20. Uzupełnianie i wyjaśnienie dokumentów.

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, na wezwanie Zamawiającego jak wskazano powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.

- 3) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 4) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 5) Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 6) Wezwania, o którym mowa w pkt 5) powyżej, nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

21. Tryb oceny ofert

21.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 ustawy Pzp, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z uwzględnieniem dokumentów złożonych na wezwanie Zamawiającego albo dokumentów lub informacji do których Zamawiający posiada dostęp.

22. Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia jeżeli zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia wskazane w pkt 8 niniejszej IDW. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

23. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

24. Wybór oferty

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie zasady i kryteria określone w SWZ oraz wynikające z regulacji powszechnie obowiązującego prawa w tym ustawy Pzp.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;

Wykonawcy, którego oferta została wybrana, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

25. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255 ustawy Pzp.

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o unieważnieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

26. Środki ochrony prawnej.

26.1 Informacje ogólne.

Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

1) Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej są:

- a) odwołanie;
- b) skarga do sądu;

26.2 Odwołanie.

Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarciu umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnoszą się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

Kwestie terminów na wniesienie odwołania reguluje art. 515 ustawy Pzp. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania regulują postanowienia Rozdział 2 Działu IX ustawy Pzp.

26.3 Skarga do sądu.

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w Rozdziale 3 Działu IX ustawy Pzp.

27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 431 i nast. ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
2. Umowa jest zawarta na okres wskazany w Części II niniejszej SWZ;
3. Zmiany umowy są dokonywane na zasadach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp, w tym na zasadach i w trybie wskazanych w Części II niniejszej SWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II niniejszej SWZ oraz Dziale VII ustawy Pzp.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie odrębnym pismem powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
7. Wraz z podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

- 1) dokument potwierdzający wniesienie/ustanowienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 2) umowę cywilno-prawną, o której mowa w pkt. 9.3 ppkt 8) niniejszej IDW, w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą;
- 3) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca ubezpieczył roboty zgodnie z wymaganiami Umowy (Projektowane postanowienia umowy stanowią Część II SWZ - PPU) w tym zgodnie z wymaganiami dotyczącymi odpowiedzialności cywilnej względnie posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej wymagane zgodnie z umową (Projektowane postanowienia umowy stanowią Część II SWZ) z zastrzeżeniem, iż Wykonawcę obciąża obowiązek utrzymywania ubezpieczenia w mocy przez cały okres realizacji umowy;
- 4) dokumenty potwierdzające posiadanie przez osobę, o której mowa w pkt. 9.2.2) IDW wymaganych uprawnień i aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego (dla kierownika budowy).

Niedopełnienie powyższych obowiązków będzie skutkowało odstąpieniem Zamawiającego od czynności zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz uznaniem, iż wykonawca uchyliła się od zawarcia umowy oraz zatrzymaniem wadium.

28. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

28.1 Informacje ogólne.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (**dalej jako zabezpieczenie**) służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 %** ceny podanej w ofercie.

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść/ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed wyznaczonym terminem podpisania Umowy.

28.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone **w pieniądzu (PLN)** Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

BS Dobczyce

Nr rachunku 87 8602 0000 0000 0000 0752 0015

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

2) Zamawiający zastrzega;

- zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy obowiązywania zabezpieczenia;

- w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, wypłata taka musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia;

Uwaga: Postanowienia dokumentu gwarancyjnego sprzeczne z powyższymi zapisami lub utrudniające realizację uprawnień Zamawiającego są nieważne i skutkować będą odrzuceniem gwarancji przez Zamawiającego.

- zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi zawierać klauzulę ważności do 30 dnia od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub potwierdzenia zrealizowania innych warunków określonych w protokole odbioru końcowego, a następnie, po pomniejszeniu jego wartości zgodnie postanowieniami umowy, co najmniej do 15 dnia od daty zakończenia okresu zgłaszania roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji;

- zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być skuteczne również w przypadku wprowadzenia do Umowy uzgodnionych między stronami Umowy zmian; ;

- zabezpieczenie **w formie gwarancji lub poręczenia** - gwarancja **i/lub** poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia);
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia;
- 4) termin ważności gwarancji/poręczenia;
- 5) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego;

Gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe, w szczególności musi jasno opisywać warunki formalne konieczne do skutecznej realizacji uprawnień Beneficjenta (Zamawiającego) z tytułu gwarancji/poręczenia.

- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze wskazaniem art. 308 ustawy Pzp, z uwzględnieniem postanowień art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty; w związku z tym, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń lub prawo zgłoszenia do niego zastrzeżeń; Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń lub potwierdzenia przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od daty otrzymania dokumentu (gwarancji, poręczenia);

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sposób i w terminach wskazanych postanowieniami Umowy (Projektowane postanowienia umowy stanowią Część II SWZ).

29. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich [PLN]. Rozliczenia dokonywane będą na podstawie

faktur zgodnie z zasadami wskazanymi w Projektowanych Postanowieniach Umowy (PPU) stanowiących Część II SWZ.

Wykonawca przygotowuje tabelę elementów rozliczeniowych (TER) po uzgodnieniu jej wzoru z Zamawiającym – uzgodnienie nastąpi w terminie do 14 dni od daty zawarcia Umowy.

30. Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wszystkich tych części zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w Formularzu oferty, wraz z podaniem nazw proponowanych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę konkretnych części robót.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podwykonawcy zastępującego podwykonawcę, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Szczegółowe wytyczne dotyczące podwykonawstwa, w tym wymagania dla umów z podwykonawcami, określone zostały w Części II SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

31. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26;
- kontakt - inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26 - e-mail iod@dobczyce.pl, telefon (12) 37 21 700;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie nieograniczony krąg osób lub podmiotów, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 i nast. ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie wskazuje się, iż zgodnie z art. 19 ust 2 i ust 3 ustawy Pzp:

- Skorzystanie przez Pana/Panią z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;

32. Wykaz załączników do niniejszej IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza oferty;
2.	Załącznik nr 1A	Tabela Ceny Ryczałtowej;
3.	Załącznik nr 1B	Wykaz planowanych do zastosowania materiałów;
4.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
5.	Załącznik nr 2A	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
6.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
7.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych;
8.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia tych osób;
9.	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia –zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;
10.	Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania;

11.	Załącznik nr 7A	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - wzór niniejszego zobowiązania;
-----	------------------------	---

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istotnej treści załączników.

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzorów formularzy załączonych do niniejszej SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty, załączanego oświadczenia lub wykazu należy zamieścić wszystkie informacje wymagane we wzorach udostępnianych wraz z niniejszą SWZ.